

HOSPITALITYLAWYER^Σ. COM

Términos y condiciones para los Formularios, las Listas de Verificación, y los Procedimientos

Los formularios, las listas de verificación, y los procedimientos en HospitalityLawyer.com se proporcionan con propósitos informativos, educativos, e ilustrativos solamente. HospitalityLawyer.com no rinde asesoramiento jurídico. Se debe consultar siempre a profesionales legales para necesidades, preguntas, y servicios específicos. Si se elige utilizar un formulario, una lista de verificación, o un procedimiento, se hace a su propio riesgo. HospitalityLawyer.com no hace ninguna representación que los formularios, las listas de verificación, o los procedimientos sean convenientes para su uso particular y el usuario debe asegurarse siempre independientemente de la exactitud y de la conformidad legal para su jurisdicción particular.

Lista de verificación para ayudar a un establecimiento de alojamiento a conseguir una atención razonable - Parte 1



La siguiente lista de sugerencias, que lamentablemente no es exhaustiva en absoluto, se ha ido acumulando a medida que el litigio se ha producido y la industria ha evolucionado:

- Cumplir estrictamente los estatutos de responsabilidad limitada (también conocidos como estatutos de posadero). Es posible que tenga que mantener cajas fuertes en el escritorio; es posible que necesite una señalización más visible.
- Asegurarse de que el código maestro de las cajas fuertes "en la habitación" ha sido modificado del código por default del fabricante.
- Inspeccionar sus visores (también conocidos como mirillas) para comprobar que no han sido manipulados. Considerar proporcionar autoadhesivos en la habitación con una nota para poder colocar uno sobre el visor para mayor privacidad.
- Disponer de pocas habitaciones con bañeras para satisfacer la demanda real. Instalar duchas de mano y asientos dentro de las duchas.
- Instalar y anclar adecuadamente las barras de sujeción en todas las bañeras y duchas.
- Instalar protectores contra las quemaduras en las salidas de agua.
- Añadir luces nocturnas en las habitaciones de invitados y en los baños.
- Inspeccionar regularmente todos los muebles para comprobar su estabilidad, y las alfombras para detectar desgarros.
- Permitir que el huésped marque el número de emergencia desde el teléfono "de la habitación" e instruir al personal para llamar rápidamente al número de emergencia cuando se solicite.
- Inspeccionar diariamente todas las barras de seguridad, cerrojos, etc., y tener topes de puerta disponibles en la recepción para los huéspedes que quieran utilizarlos.
- Evitar utilizar los colgantes del servicio de habitaciones del desayuno para hacer pedidos.

Lista de verificación para ayudar a un establecimiento de alojamiento a conseguir una atención razonable - Parte 1



- Prestar atención a la calidad del aire de las habitaciones de sus huéspedes, ser cauteloso al considerar los productos de limpieza, los humos de la pintura, la contaminación por humo/vapor de segunda y tercera mano, y aspirar/limpiar rutinariamente tapicerías y cortinas. Como la calidad del aire es cada vez más importante para los huéspedes, además de los huéspedes que sufren trastornos respiratorios, alergias y asma, estas prácticas son esenciales para la experiencia de los huéspedes. Hacer responsables a los huéspedes que no cumplan y tratar de crear métodos seguros que permitan la entrada de aire fresco en la habitación.
- Disponer de un protocolo detallado para el control de plagas y la prevención de insectos de la cama.
- Evitar dejar sin vigilancia las listas con los nombres de los huéspedes y los números de las habitaciones en los puntos de acceso a los gimnasios y spas.
- Retirar las pesas libres (barras y mancuernas) de las salas de entrenamiento desatendidas.
- Añadir luces nocturnas en las habitaciones de invitados y en los baños.
- Inspeccionar regularmente todos los muebles para comprobar su estabilidad, y las alfombras para detectar desgarros.
- Permitir que el huésped marque el número de emergencia desde el teléfono "de la habitación" e instruir al personal para llamar rápidamente al número de emergencia cuando se solicite.
- Inspeccionar diariamente todas las barras de seguridad, cerrojos, etc., y tener topes de puerta disponibles en la recepción para los huéspedes que quieran utilizarlos.
- Cumplir con la ley de piscinas Graham Baker.
- Cumplir con la Ley de Americanos con Discapacidades (ADA).
- Cumplir con los requisitos de la Administración de Seguridad y Salud Ocupacional (OSHA), incluyendo el entrenamiento y las hojas de datos de seguridad.

Lista de verificación para ayudar a un establecimiento de alojamiento a conseguir una atención razonable - Parte 1



- Cumplir con todos los códigos de construcción, incluyendo los límites de ocupación, los detectores de monóxido de carbono, la colocación de señales de salida, las puertas de salida de emergencia (alarmas de CO instaladas donde sea apropiado con alarmas portátiles que funcionan con baterías, disponibles en la recepción).
- Cumplir con las normas de seguridad de datos del sector de las tarjetas de pago (también conocido como PCI-DSS); así como con todas las demás leyes de protección de la privacidad de los datos promulgadas a nivel estatal y quizás local.

Sería útil revisar esta lista y crear un análisis GAP (qué se está haciendo actualmente, qué se cree que se debería estar haciendo) y luego crear un plan para cubrir las carencias.

Recordar que no somos los aseguradores de la seguridad de los huéspedes, sino que nuestra obligación es gestionar los hoteles con un cuidado razonable. Estas sugerencias le ayudarán a alcanzar ese umbral.

¡Feliz gestión de hoteles!

Stephen Barth es profesor de derecho y liderazgo en el Conrad N. Hilton College de Hoteles y Restaurantes de la Universidad de Houston, autor de Hospitality Law, fundador de HospitalityLawyer.com, The Hospitality Law Conference y Global Congress on Travel Risk Management.

sbarth@hospitalitylawyer.com

 [@hospitality_law](https://twitter.com/hospitality_law)